

SAO Association Code of Conduct

Der Code of Conduct umschreibt Haltung und Handlungsweisen, welche SAO Association von ihren Vorstandsmitgliedern, ihren Mitarbeiterinnen und ihren Volunteers erwartet.

Jeder Mensch besitzt Werte, die sich in seiner persönlichen Haltung äussern und in seinem spezifischen Verhalten sichtbar werden. Der Code of Conduct (CoC) ist eine Orientierungshilfe und beinhaltet gleichzeitig eine Verpflichtung, die Werte von SAO Association und die humanitären Prinzipien in ethisch verantwortungsvolles persönliches Verhalten umzusetzen. Normen und Vorschriften aus Gesetzen und Verordnungen der Schweiz und der Länder, in denen SAO Association tätig ist, sowie Verpflichtungen aus den Statuten werden im Code of Conduct nicht wiederholt.

Der Code of Conduct verpflichtet die Vorstandsmitglieder, die Mitarbeiterinnen und die Volunteers von SAO Association in der Schweiz und im Ausland, die VertragspartnerInnen sowie die Partnerorganisationen, welche Projekte von SAO Association umsetzen, oder im Auftrag von SAO Association stehen.

Die Aufgabe in der internationalen Zusammenarbeit beinhaltet Spannungsfelder, welche ethische Entscheide und entsprechendes Verhalten in Beruf und Freizeit erfordern. Der Code of Conduct will solche Entscheide fördern, deren Umsetzung unterstützen und abweichendes Verhalten verhindern. Er dient als Grundlage für mögliche Massnahmen oder allfällige Sanktionen. Die Umsetzung dieses Code of Conduct ist eine Verpflichtung für alle, unabhängig von Position und kulturellem Kontext.

Die Elemente des Code of Conduct

Werte von SAO Association und humanitäre Prinzipien

Ich setze mich jederzeit für die erfolgreiche Umsetzung des Auftrages von SAO Association sowie der beschlossenen Massnahmen ein.

Ich reflektiere regelmässig mein Handeln und Verhalten und fördere die Übereinstimmung mit den Werten von SAO Association.

Umgang mit Macht

Ich bin mir meiner privilegierten Stellung bewusst und setze sie uneingeschränkt im Interesse der betroffenen Frauen und Kinder ein. Ich treffe Entscheide verantwortungsbewusst im Sinne des Mandats von SAO Association. Diese sind transparent, unvoreingenommen und fallen nicht zu meinem eigenen Vorteil aus.

Erscheinungsbild

Ich passe Auftreten, Kleidung und Wort meiner Funktion, den Gepflogenheiten und der Kultur des Landes an, in dem ich tätig bin.

Interessenkonflikte

Ich kann berufliche und persönliche Interessen unterscheiden. Ich mache persönliche Interessen transparent und trage zur Lösung allfälliger Konflikte im Sinne des Gesamtauftrags bei. Im Falle eines Interessenkonfliktes trete ich allfällige Entscheidungen an die nächsthöhere Vorgesetzte ab.

Respektvoller Umgang mit Betroffenen und Mitarbeiterinnen

Ich begegne allen Personen unabhängig von Geschlecht, Alter, Herkunft, Religion, sozialer Position, körperlichen Fähigkeiten und sexueller Orientierung mit Achtung. Ich befürworte respektvolle Umgangsformen und verhalte mich jederzeit wertschätzend und respektvoll.

Ich respektiere die Privatsphäre meiner Partnerinnen, Kolleginnen und Vorgesetzten und beachte die lokalen Normen und Gebräuche.

Ich trage mit, dass sich bei SAO Association explizit Frauen für Frauen auf der Flucht einsetzen, und leiste meinen Beitrag, indem ich darauf an geeigneter Stelle und in entsprechender Form hinweise.

Ich unterlasse in Taten und Worten jeden Missbrauch meiner hierarchischen, materiellen oder sozialen Position sowie jegliche Form von Mobbing, sexueller Belästigung und Ausbeutung und wirke entschlossen dagegen, insbesondere auch im Umgang mit Kindern und Jugendlichen. Wenn ich Mobbing, sexuelle Belästigung oder Ausbeutung durch andere Kolleginnen, Partnerinnen oder Vorgesetzte beobachte, mache ich darauf aufmerksam. Fühle ich mich dabei unwohl, meine Vorgesetzten über erlebte oder beobachtete Belästigung zu informieren, wende ich mich an eine vermittelnde Person.

Auftreten in der Öffentlichkeit

Ich bin mir bewusst, dass ich auch als Privatperson im öffentlichen Interesse stehe und meine Äusserungen ungewollte Wirkungen erzielen können. Ich verzichte auf Anschuldigungen, Verbreitung von Gerüchten und vermeide Reizbotschaften. Bei öffentlichen Auftritten stelle ich die Anliegen von Frauen auf der Flucht und den Auftrag von SAO Association ins Zentrum meiner Kommunikation. Ich vermeide bei allem, was ich tue, dass SAO Association in der Öffentlichkeit verunglimpft werden kann.

Verhalten Social Media

Ich teile in meinen persönlichen Social-Media-Accounts ausschliesslich Informationen, die SAO Association betreffen, welche bereits auf der offiziellen Website von SAO Association oder deren Social-Media-Accounts veröffentlicht sind.

Finanzielle Mittel, Material und Wissen

Ich verwende die Mittel und Sachwerte von SAO Association und ihrer Partnerorganisationen gemäss den vertraglichen Vereinbarungen, den gesetzlichen Bestimmungen und den Kriterien der Ordnungsmässigkeit, Wirksamkeit, Wirtschaftlichkeit und Projektzielkonformität.

Ich verwende das mir anvertraute Material und das Logo von SAO Association ausschliesslich für berufliche Zwecke und nutze es privat nur, wenn eine formale Absprache vorliegt. In jedem Fall behandle ich es mit Sorgfalt.

Ich mache mein Wissen zugänglich und schütze die vertraulichen Informationen und Daten.

Sicherheit

Ich vermeide alles, was mich und andere unnötig in Gefahr bringt oder die Aktivitäten von SAO Association insgesamt gefährden kann.

Gesundheit

Ich erhalte meine persönliche Leistungsfähigkeit und Sorge für meine psychische und physische Gesundheit und jene meiner Kolleginnen. Ich Sorge für ein ausgewogenes Verhältnis zwischen Arbeit und Erholung. Im Falle von ernsthaften gesundheitlichen Problemen informiere ich nach Möglichkeit meine Vorgesetzten oder eine interne Vertrauensperson, um gemeinsam nach guten Lösungen zu suchen.

Der Code of Conduct ist integrierender Bestandteil der Arbeitsverträge sowie der Vereinbarung mit Freiwilligen und Beauftragten von SAO Association. Mit der Unterzeichnung dieses Dokuments verpflichte ich mich, mein Verhalten entsprechend auszurichten. Ich bin mir bewusst, dass dessen Missachtung zur Erörterung der Vorkommnisse führt und dass dies Massnahmen nach sich ziehen kann. Gravierende Verstösse gegen diesen Code of Conduct haben rechtliche Konsequenzen zur Folge. Gerichtstand ist Zürich.

Gelesen und akzeptiert:

.....
Unterschrift

.....
Ort und Datum

.....
Name (in Blockschrift)